

Regulamin

Polskiej Szkoły Sobotniej im. J Przybory w Welwyn Garden City

§1 Postanowienia ogólne

1. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej mają obowiązek stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Uczęszczanie do Polskiej Szkoły jest dobrowolne i zgodnie z angielskim prawem, stanowi jedynie uzupełniającą formę kształcenia w dodatku do pełnej edukacji szkolnej.
3. Siedzibą Szkoły jest budynek szkoły angielskiej.
4. Szkoła prowadzi nauczanie w języku polskim.

§2 Zasady rekrutacji

1. Nabór nowych uczniów dokonywany jest przez Zarząd Szkoły.
2. Zapisanie dziecka do szkoły związane jest z równoczesną akceptacją obowiązującego w niej programu dydaktyczno- wychowawczego oraz z zapoznaniem się i przestrzeganiem Regulaminu Szkoły.
3. Rodzice zobowiązani są do wypełnienia formularza zgłoszeniowego, formularza odbioru dziecka ze szkoły, formularza dotyczącego fotografowania dziecka.

§3 Kalendarz szkolny i rozkład zajęć

1. Zajęcia rozpoczynają się o godzinie 9.00 i kończą o godzinie 11.50
2. Między zajęciami szkolnymi jest jedna przerwa 20 minutowa.
3. Rok szkolny dzieli się na 3 semestry
 - Od września do Bożego Narodzenia,
 - Od pierwszej soboty stycznia do soboty przed Niedzielą Palmową,
 - Od drugiej soboty po Wielkanocy do końca roku szkolnego.

§4 Opłaty za szkołę

1. Opłaty szkolne powinny być dokonywane przez Rodziców/opiekunów uczniów w wyznaczonym terminie według obowiązujących przez szkołę zasad. Za zwłokę będzie pobierana dodatkowa opłata administracyjna.
2. Dzieci, których Rodzice zalegają z opłatą więcej niż jeden semestr, a wcześniej nie powiadomią kierownictwa Szkoły, będą zawieszane w czynnościach ucznia i ewentualnie skreślone z listy uczniów.
3. Wysokość czesnego ustala Zarząd Szkoły w oparciu o plan finansowy.
4. Czesne należy wpłacić nie później niż dwa tygodnie od rozpoczęcia roku szkolnego lub rozpoczęcia nauki przez dziecko, jeśli dziecko rozpoczyna naukę w trakcie roku szkolnego.
5. Czesne nie podlega zwrotowi.

§5 Zasady bezpieczeństwa

I Przywożenie i odbiór dzieci

1. Rodzice/Opiekunowie lub osoba upoważniona przez rodzica jest odpowiedzialna za bezpieczne przybycie dziecka do szkoły, oraz za upewnienie się, że dziecko znajduje się w klasie albo w budynku szkolnym.
2. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek punktualnego odbierania dzieci z terenu szkoły po zakończonych zajęciach szkolnych.
3. Rodzic/Opiekun ma prawo upoważnienia innej osoby dorosłej do odbioru dziecka, w którym to przypadku rodzic jest odpowiedzialny za powiadomienie nauczyciela dziecka, lub dyżurującego dorosłego, o tym fakcie i podanie nazwiska osoby upoważnionej.
4. Dzieci powinny być odbierane ze szkoły punktualnie.
5. W przypadku, kiedy rodzic/opiekun przewiduje spóźnienie jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym nauczyciela lub Dyrektora. W takim wypadku pozostaje odpowiedzialnością rodzica zabezpieczenie odbioru dziecka przez inną osobę do tego upoważnioną.
6. Nauczyciele są odpowiedzialni za dzieci oczekujące na odbiór, upewniając się że dzieci nie opuszczają samowolnie terenu Szkoły.
7. W przypadku, gdy szkoła nie otrzyma informacji o możliwości spóźnienia się rodzica/opiekuna, dyżurujący członkowie Zarządu, po upływie ok. 15 minut, będą starali się telefonicznie skontaktować rodzicem/opiekunem dziecka. W tym czasie dziecko pozostaje pod opieką dyżurującego.
8. Po upływie 15 minut od zakończenia zajęć odpowiedzialność przechodzi na Zarząd.
9. W przypadku spóźnienia powyżej 15 minut rodzice/opiekunowie będą zobowiązani do zapłacenia kary £5, płatne gotówką.

II Brak kontaktu

1. W przypadku gdy kontakt z rodzicem jest niemożliwy, dyżurny będzie kontaktował się z osobami (rodziną lub przyjaciółmi rodziców dziecka), których numery telefonów zostały podane na formularzu rejestracyjnym.
2. W przypadku, gdy nie można się skontaktować z żadną z wyżej wymienionych osób po upływie 1 godziny, dyżurujący rodzic może skontaktować się z policją lub Children, Schools and Families (Social Service) po poradę lub pomoc.
3. Dziecko nie będzie transportowane przez nauczycieli ani innych rodziców bez uprzedniej zgody rodziców.

III Nieobecność

1. Uczęszczanie do sobotniej szkoły jest dobrowolne. Jednakże szkoła powinna być poinformowana o przewidywalnej nieobecności dziecka lub też o decyzji wycofania dziecka ze szkoły.

IV Nagłe przypadki i zdrowie

2. W przypadku, gdy dziecko ulegnie małym obrażeniom dyżurny przeszkolony w udzielaniu pierwszej pomocy, udzieli dziecku pierwszej pomocy w szkole.
3. W przypadku, gdy dziecko ulegnie poważniejszemu wypadkowi, rodzice/opiekunowie dziecka zostaną o tym natychmiastowo o tym powiadomieni.
4. W szkole istnieje "rejestr wypadków" (Accident Book).
5. Wszystkie nieszczęśliwe wypadki będą odnotowane i okazane rodzicom do podpisu.
6. Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani zadeklarować na początku każdego roku szkolnego jakiegokolwiek przewlekłe choroby, na które dziecko choruje (np. astma, padaczka, alergie).
7. Szkoła nie jest w stanie ponosić odpowiedzialności za udzielanie pomocy medycznej dzieciom chorującym na choroby przewlekłe.
8. W wyjątkowych przypadkach, po uprzednim uzgodnieniu i pisemnym oświadczeniu rodziców/opiekunów, nauczyciel lub dyżurny może zgodzić się na podanie dziecku, w nagłych wypadkach odpowiednich leków (np. Epi-pen, inhalator, Glukagon).
9. Jeżeli dziecko przyjmuje lekarstwa na stałe, należy poinformować o tym nauczyciela. Wszystkie lekarstwa muszą być podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka, mieć napisaną nazwę oraz sposób stosowania.
10. Jeżeli dziecko jest zakaźnie chore, nie należy wysyłać go do szkoły dopóki nie wyzdrowieje.
11. W przypadku wymiotów lub biegunki nie należy wysyłać dziecka do szkoły przed upływem 48 godzin od ostatniego ataku.
12. Zastrzegamy sobie prawo nieprzyjęcia dziecka na zajęcia, jeżeli nauczyciel będzie miał wątpliwości, co do stanu zdrowia dziecka. W takich przypadkach nauczyciel musi kierować się dobrem wszystkich dzieci.

V Podejrzanie o molestowanie lub zaniedbanie

1. Jakiegokolwiek znaki wskazujące na to, że dziecku dzieje się krzywda lub że jest zaniedbywane, będą traktowane bardzo poważnie. W takiej sytuacji szkoła będzie się dokładnie trzymała wskazówek zawartych w obowiązującym dokumencie Child Protection.

VI Narkotyki, lekarstwa i używki

1. Narkotyki i lekarstwa, które można nabyć bez recepty oraz używki jakiegokolwiek rodzaju są niedozwolone na terenie szkoły. Dyrektor szkoły może całkowicie wykluczyć ze szkoły dziecko, które zażywa lub rozprawdza w/w substancje, nawet jeżeli zdarzyło się to po raz pierwszy.
2. Na terenie szkoły jest bezwzględny zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu. Jak i również przynoszenia ostrych narzędzi zagrażających życiu i zdrowiu innych.
3. W przypadku posiadania lub użycia broni białej, bądź posiadania lub używania prawnie zabronionych używek, powiadomiona zostanie policja, a uczeń zostanie dyscyplinarnie usunięty ze Szkoły.
4. Do szkoły nie wolno przyprowadzać zwierząt za wyjątkiem psów przewodników.

§6 Prawa ucznia

1. Uczniowie mają prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej oraz własnych przekonań.
2. Uczniowie mają prawo zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami.

3. Uczniowie mają prawo do opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej .
4. Uczniowie mają prawo do uzyskania pomocy nauczyciela w klasie i w Szkole.

§7 Obowiązki Ucznia

1. Uczniowie mają obowiązek traktowania wszystkich członków Szkoły z szacunkiem.
2. Uczniowie zobowiązują się do utrzymywania czystości w Szkole, poszanowania budynku Szkoły oraz wszystkich przedmiotów znajdujących się na terenie Szkoły.
3. Uczniowie mają obowiązek stosować się do poleceń nauczycieli oraz wszystkich przełożonych.
4. Uczniowie podczas przerw pozostają pod opieką osób dyżurujących i winni podporządkować się ich zaleceniom.
5. Uczniowie nie mogą zostawać w klasie na przerwach bez nadzoru nauczyciela.
6. Uczniom nie wolno wychodzić poza teren szkoły bez nadzoru nauczyciela czy opiekuna.
7. Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły przedmiotów wartościowych, takich jak telefony komórkowe, laptopy, gry elektroniczne itp. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności w przypadku ich uszkodzenia lub zaginięcia.

§8 Obowiązki rodziców

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do zapoznania swoich dzieci z Regulaminem szkolnym i pomoc w przestrzeganiu go.
2. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania przyprowadzenia dzieci do Szkoły oraz odbierania ich po zajęciach.
3. Rodzice/opiekunowie będą obciążani wszelkimi kosztami szkód spowodowanych przez ich dzieci w szkole.
4. Rodzice/opiekunowie zobligowani są do dokonywania opłat szkolnych w wyznaczonym terminie.
5. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do powiadamiania szkoły o wszelkich zmianach danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.

§9 Dyżury

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do pełnienia dyżurów minimum 3 razy w roku.
2. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do uiszczenia £20 depozytu na poczet dyżurów. Po odbyciu trzeciego dyżuru, depozyt zostaje zwrócony. W przypadku nie odbycia 3 dyżurów w trakcie roku szkolnego, depozyt przechodzi na poczet Szkoły.