

# **Konstytucja Polskiej Szkoły Sobotniej im. Jeremiego Przybory w Welwyn Garden City**

## **§1 Postanowienia ogólne**

1. Nazwą stowarzyszenia jest Polska Szkoła Sobotnia im. Jeremiego Przybory w Welwyn Garden City, dalej zwana Szkołą.
2. Szkoła jest niezależna, autonomiczną i niedochodową instytucją edukacyjną.
3. Konstytucja jest dokumentem prawnym, regulującym działalność szkoły.
4. Działalność ogólna i edukacyjna szkoły regulowane są:
  - 1) Program nauczania
  - 2) Regulamin
  - 3) Kalendarz zajęć

## **§2 Cele i wartości**

1. Szkoła stawia sobie za cel działanie na korzyść społeczności polskiej w Welwyn Garden City i okolicach, a w szczególności:
  - 1) Wspieranie edukacji i nauczania społeczności polskiej, przede wszystkim dzieci;
  - 2) Podtrzymywanie dziedzictwa kulturowego, języka i tradycji.
  - 3) Szerzenie edukacji i doskonalenie umiejętności Polaków w celu poprawy ich stopy życiowej oraz adaptacji do życia w nowym społeczeństwie.
  - 4) Rozwijanie możliwości i umiejętności Polaków i społeczności polskiej w taki sposób by mogli lepiej identyfikować i zaspokajać swoje potrzeby oraz pełniej uczestniczyć w życiu społecznym.
  - 5) Promowanie kultury polskiej w szerszym społeczeństwie poprzez uczestnictwo i organizację imprez kulturalnych i spotkań mających na celu zacieśnianie więzi społecznych.
2. Celem Szkoły jest nauczanie języka polskiego, historii, geografii oraz innych przedmiotów ojczystrych.
3. Szkoła będzie realizować postawione jej zadania poprzez wdrażanie „Podstawy programowej dla uczniów Polskich za granicą”.

### **§3 Zadania**

1. Nauczanie w języku polskim dzieci od lat trzech, zamieszkałych w Welwyn Garden City i w okolicach.
2. Zapewnienie dzieciom i ich rodzinom bezpiecznych warunków do nauki.
3. Współpraca z innymi organizacjami zgodna z interesem członków stowarzyszenia.

### **§4 Członkostwo**

1. Członkiem Szkoły (zwanej tu również stowarzyszeniem) może zostać każda osoba prywatna lub organizacja wolontaryjna wspierająca cele, wartości i zadania Szkoły.
2. Każdy członek powinien uiścić opłatę czesnego, za dziecko uczęszczające do Szkoły, płatną za rok z góry.
3. Zarząd ma prawo odmówić członkostwa osobie ubiegającej się o nie, gdy uważać będzie, iż godzi ono w cele i działalność stowarzyszenia.

### **§5 Zarząd**

1. Szkoła administrowana jest przez zarząd w składzie nie mniejszym niż pięciu (5) członków.
2. Członkami zarządu muszą być osoby dorosłe, powyżej osiemnastego roku życia.
3. Członkowie zarządu powoływani są w celu pomocy Szkole w wypełnianiu jej zadań i celów.
4. Zarząd wybierany jest na rok, z możliwością wyboru na następną kadencję.
5. Członkowie zarządu pełnią następujące funkcje:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) Wice-przewodniczący,
  - 3) Sekretarz,
  - 4) Skarbnik,
  - 5) Administrator,
6. Członkowie zarządu wybierani są na corocznym, Walnym Zgromadzeniu, przez członków stowarzyszenia.
7. Zebrania zarządu odbywają się przy kworum minimum trzech (3) osób.

8. Głosowania na zebraniach zarządu odbywają się w trybie jawnym, przez podniesienie ręki. W przypadku braku rozstrzygnięcia głosowania przewodniczący ma prawo oddania drugiego głosu.
9. Członkowie zarządu nie mogą ubiegać się o zapłatę z kasy Szkoły, poza zatwierdzonymi i udokumentowanymi wydatkami.
10. Żaden z członków zarządu nie może świadczyć usług na rzecz szkoły za wynagrodzeniem.
11. Zarząd musi działać zgodnie z Konstytucją Szkoły oraz innymi przepisami wewnętrznymi.

## **§6 Obowiązki zarządu**

1. Zarząd posiada i akceptuje całkowitą odpowiedzialność za kierowanie stowarzyszeniem tak, aby było ono wypłacalne, dobrze kierowane i działało na korzyść grupy społecznej, dla której zostało założone.
2. Zarząd ma za zadanie dopilnować by Stowarzyszenie działało zgodnie z wymaganiami i przepisami zawartymi w dokumentach regulujących jego działalność.
3. Członkowie zarządu muszą działać w sposób profesjonalny, unikać konfliktu interesów oraz właściwie dysponować dobrami stowarzyszenia.
4. Zarząd musi zatroszczyć się o to by Stowarzyszenie było wypłacalne.
5. Zarząd musi rozsądnie dysponować środkami finansowymi i dobrami Szkoły i tylko w celach wspierających jej działalność.
6. Członkowie zarządu nie powinni podejmować działań które mogą narazić na ryzyko reputację, fundusze, dotacje, oraz inne dobra Szkoły.
7. Zarząd musi kierować się rozważą, doświadczeniem, oraz używać umiejętności interpersonalnych by Stowarzyszenie działało w sposób płynny i wydajny.
8. Zarząd musi brać pod uwagę zasięganie opinii zewnętrznej w sprawach, które mogą nieść za sobą ryzyko materialne, oraz w przypadku naruszenia obowiązków przez członków zarządu.
9. Roczna ocena oraz dokonywanie zaleceń dotyczących efektywnego działania Szkoły, zarządu oraz stowarzyszenia jako całości.

## **§7 Finanse**

1. Wszystkie środki pieniężne otrzymane na rzecz szkoły powinny być wykorzystane tylko na cele wspierające działalność szkoły,
2. Do prawidłowego operowania kontem potrzeba dwóch, niespokrewnionych ze sobą sygnatariuszy.
3. Sygnatariusze muszą być członkami Zarządu. Jakikolwiek konta otwierane na cel Szkoły muszą być otwarte pod jej nazwą.
4. Fundusze Szkoły, wliczając w to dotacje, granty czy zbiórki pieniężne, powinny być wpłacane na konto Szkoły.
5. Skarbnik jest odpowiedzialny za otwieranie konta w imieniu Szkoły, oraz za dokumentowanie przychodów i rozchodów Szkoły.
6. Zadaniem Skarbnika jest również przygotowywanie raportu rocznego na Walne Zgromadzenie, oraz sprawozdań na spotkania zarządu.

## **§8 Działalność**

1. Szkoła może inicjować projekty i działania, które będą działały na korzyść członków stowarzyszenia.
2. Szkoła nie może być wykorzystana lub zamieszana w działalność partii politycznych.
3. Przynależność polityczna, religijna oraz inne powiązania członków stowarzyszenia powinny być traktowane z poszanowaniem i będą uznane za sprawę prywatną i nie powinny naruszać członkostwa.

## **§9 Walne Zgromadzenie**

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest co roku przez Zarząd a sekretarz powiadamia o nim na co najmniej 21 dni przed wyznaczoną datą.
2. Wszyscy członkowie stowarzyszenia mają prawo do uczestnictwa i oddawania głosu.
3. Zarząd powinien przedstawić sprawozdanie roczne z działalności oraz rozliczyć się ze środków finansowych za poprzedni rok.
4. Istnieje możliwość zwołania nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, na pisemny wniosek pięciu członków organizacji, za podaniem przyczyny.

## **§10 Nanoszenie poprawek do Konstytucji**

1. Zmiany postanowień niniejszego STATUTU mogą być dokonane przez Zarząd Szkoły (Władze Szkoły)
2. Zmiany nanosi się poprzez aneksy do STATUTU.

### **§11 Likwidacja**

1. Organizacja może zostać rozwiązana tylko podczas dorocznego lub nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia. Uchwała rozwiązująca Szkołę musi zostać poparta większością dwóch trzecich głosów zarządu.
2. Majątek Szkoły, po spłaceniu ewentualnych długów i należności, powinien zostać podarowany lub przekazany na poczet innej, wyznaczonej przez członków zarządu, która ma podobne do Szkoły cele i wartości. W przypadku braku porozumienia majątek należy przekazać na inne cele charytatywne.

### **§12 Okres przejściowy**

1. Na pierwszym spotkaniu, po zatwierdzeniu konstytucji, obecni członkowie wybiorą zarząd i członków honorowych.
2. Na pierwszym spotkaniu członkowie wytypują dwóch przedstawicieli zarządu, odpowiedzialnych za otwarcie konta w imieniu Organizacji.

Konstytucja została zatwierdzona 16.05.2013 przez zarząd w składzie:

Anna Zielińska.....

Iwona Pniewska.....

Aneta Wujek.....

Aleksandra Spasówka.....

Monika Scott.....